

Au cœur de la ville de Vevey, nous accueillons une centaine d'adultes vivant avec un handicap physique, un polyhandicap ou présentant une déficience intellectuelle. Nous sommes un établissement socio-éducatif, reconnu d'utilité publique, fondé en 1950.

Visant à soutenir la pleine participation des personnes accompagnées, à garantir leur bien-être, santé et qualité de vie, et à agir en faveur d'une société plus inclusive, nous recherchons pour notre secteur Soins et Santé, un/e

## **PHYSIOTHÉRAPEUTE** **à 43%**

**1 contrat à durée maximale de 11 mois du 01.11.2022 au 30.09.2023  
avec possibilité d'engagement en CDI par la suite**

### **Nous vous offrons :**

- une activité enrichissante au sein d'une équipe thérapeutique
- un poste avec des responsabilités et de l'autonomie
- un travail en collaboration avec les médecins
- un partenariat avec les équipes socio-éducatives et les familles des résidents
- une participation active aux projets institutionnels
- un cadre de travail agréable
- un statut selon la convention collective de travail Social.

### **Nous vous demandons :**

- un diplôme de physiothérapeute reconnu en Suisse, ainsi qu'une autorisation de pratiquer
- une capacité à définir les priorités en associant efficacité et humanité
- un intérêt pour exercer sa profession auprès de personnes en situation de handicap physique et/ou de polyhandicap
- de bonnes connaissances des systèmes d'assurances et instances médicales suisses
- de bonnes connaissances des moyens auxiliaires
- un intérêt pour le travail en réseau avec les familles et/ou représentants légaux
- de bonnes capacités d'autonomie, d'organisation et de flexibilité
- de bonnes capacités d'initiative et un sens créatif
- une aisance en informatique et en rédaction.

**Délai de postulation :** 16 septembre 2022.

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> novembre 2022.

*Intéressé/e à rejoindre notre Fondation ?* Merci de nous adresser votre dossier de [candidature complet](#) accompagné d'une lettre de motivation à la Fondation Les Eglantines, Calîna Farkas, Responsable RH, Av. de la Prairie 26, 1800 Vevey, ou à [administration@eglantines.ch](mailto:administration@eglantines.ch)